УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

яслей-сада №4 г. Несвижа

«Кораблик детства»

№110 от 01.09.2019

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТВОРЧЕСКОИ ГРУППЕ ПЕДАГОГОВ**

**1. Общие положения**

1.1. Творческая группа создается с целью осуществления инновационной деятельности с учетом индивидуальных особенностей воспитанников, в рамках реализации инновационного проекта «Внедрение модели формирования межличностных взаимоотношений дошкольников на православных традициях и ценностях белорусского народа в условиях государственного двуязычия посредством взаимодействия с семьей» в 2019-2024 гг

1.2. В состав группы на добровольных началах входят педагоги яслей-сада №4 г. Несвижа «Кораблик детства», заинтересованные в апробации инноваций в течение срока, определенного в данном инновационном проекте.

1.3. Непосредственное осуществление руководством творческой группой возлагается на заместителя заведующего по ОД.

1.4. Персональный состав творческой группы определяется решением педагогического совета.

1.5. В своей деятельности творческая группа подотчетна педагогическому совету яслей-сада № 4 г. Несвижа «Кораблик детства».

1.6. Творческая группа руководствуется в своей деятельности настоящим положением.

**2. Задачи творческой группы**

2.1. Творческая группа учреждения дошкольного образования создаётся для решения определённой части задач, возникших, в ходе организации образовательного процесса по теме инновационного проекта и включает в себя:

* Изучение новой технологии, организацию инновационной деятельности;
* Разработку программы проекта, его содержание и сроки реализации;
* Формулировку выводов, полученных в результате осуществления проекта, обобщение приобретенного педагогического опыта и оформление соответствующего отчета.
* Непосредственное осуществление мероприятий, предусмотренных программой реализуемого проекта в установленные сроки.

**3. Организация работы творческой группы**

3.1.Заместитель заведующего по основной деятельности представляет на педагогический совет кандидатуру руководителя творческой группы, определяет научно-организационную модель инновационной деятельности.

3.1. Творческой группой руководит педагог, наиболее компетентный и подготовленный к исследовательской работе в направлении, определенном конкретным проектом в рамках его реализации.

3.2. Кандидатура руководителя и персональный состав творческой группы согласовываются с педагогическим советом и утверждаются приказом заведующего.

3.3. Творческие группы создаются на добровольной инициативной основе, по направлениям в соответствии с развитием учреждения дошкольного образования.

3.4. Педагоги учреждения, заинтересованные в осуществлении инновационной деятельности, оформляют соответствующую заявку (предложения) на педагогический совет.

3.5. К заявке на осуществление инновационной деятельности в рамках реализации проекта прилагается:

1) теоретическое и аналитическое обоснование предложенного проекта;

2) примерная программа;

3) предполагаемый план мероприятий с указанием сроков осуществления;

4) прогноз и практическая значимость ожидаемых результатов.

Представленная заявка и программа проекта обсуждаются на заседании педагогического совета в срок, не превышающий 1-го месяца со дня подачи.

3.6. Творческая группа имеет право приступить к работе над проектом только после вынесения соответствующего решения педагогического совета и утверждения приказом заведующего учреждения дошкольного образования.

3.7. Заседания творческой группы проводятся не реже 1-го раза в три месяца.

**4. Документация и отчетность творческой группы**

4.1. Творческая группа формирует следующую документацию:

1) решение педагогического совета и приказ заведующего об утверждении темы проекта, организации и персональном составе творческой группы;

2) программа реализации проекта (цель, задачи, аналитическое и теоретическое обоснование проекта; прогноз ожидаемых результатов; адекватный механизм управления, реализации проекта и измерения результатов его внедрения; конкретный план мероприятий и сроки их осуществления; оценка ресурсного обеспечения проекта)

3) протоколы заседаний творческой группы (с указанием обсуждаемых вопросов);

4) результаты исследований в форме аналитических таблиц, диаграмм, выводов и обобщений, а также рекомендаций по обобщению и тиражированию инновационного педагогического опыта

5) промежуточный и итоговый анализ деятельности творческой группы.

**6. Права, обязанности и ответственность творческой группы**

6.1. В осуществлении собственной деятельности по реализации проекта инновационной деятельности, творческая группа имеет право на:

* Определение состава участников, механизмов взаимодействия при реализации инновационной деятельности в рамках утвержденного проекта.
* Самостоятельную разработку и корректировку программы инновационной деятельности в рамках реализуемого проекта.
* Внесение обоснованных корректив в утвержденную программу осуществляемой инновационной деятельности в рамках реализуемого проекта.
* Дополнение и уточнение критериев оценки результатов реализуемого проекта.
* Требование от администрации УДО обеспечения научно-методических, финансовых, материальных и других условий, предусмотренных в качестве обязательных и необходимых, решением педагогического совета об организации деятельности по проекту.
* Разработку и оформление рекомендаций законным представителям по организации деятельности воспитанников, вовлеченных в инновационную и экспериментальную деятельность.
* Самостоятельного определения форм и методов трансляции и распространения положительного инновационного педагогического опыта и вынесение их на рассмотрение, и утверждение педагогическим советом.

6.2 . В обязанности творческой группы входит:

* Осуществление инновационной деятельности в рамках утвержденного проекта в соответствии с Учебной Программой дошкольного образования .
* Составление аналитических отчетов в сроки, установленные программой реализуемого проекта и решением педагогического совета.
* Ознакомление педагогов и законных представителей воспитанников с промежуточными и итоговыми результатами инновационной деятельности в рамках реализуемого проекта.

6.3 Руководитель творческой группы:

* Осуществляет непосредственное управление инновационной деятельностью творческой группы.
* Обеспечивает оптимальное распределение функций между всеми участниками инновационной деятельности.
* Своевременно оценивает промежуточные результаты, анализирует эффективность инновационной работы, обеспечивает представление конечных результатов инновационной деятельности на заседании педагогического совета.
* Обеспечивает открытость и доступность содержания инновационной деятельности для всех участников образовательного процесса учреждения.
* Несет ответственность за несвоевременное представление информации о результатах инновационной деятельности.